ANEXO***[[1]](#footnote-1)***

SOLICITUD DE PROYECTO DE INNOVACIÓN Y MEJORA DOCENTE

Curso 2021/2022

|  |
| --- |
| **Título del proyecto** |
|  |

1. Aporte un resumen del proyecto y explique brevemente dónde reside el interés para la docencia identificando los problemas y mejoras que pretende abordar.

|  |
| --- |
|  |

1. Marcas las líneas prioritarias a las que adscribir el proyecto de innovación y mejora docente. (hasta un máximo de 3 líneas)

|  |  |
| --- | --- |
| Líneas de actuación | |
|  | Impulsar acciones de innovación docente que generen una mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje y de los resultados académicos del alumnado de la Universidad de Cádiz. |
|  | Desarrollar la digitalización de la docencia y los procesos de virtualización, utilizando metodologías y recursos que permitan una enseñanza online de calidad. |
|  | Fomentar la creación de materiales didácticos, con especial incidencia en aquellos que puedan ser utilizados por el alumnado de manera autónoma. |
|  | Promover la producción y publicación de material digital y la utilización de los recursos y servicios disponibles en la Universidad de Cádiz. |
|  | Apoyar la acreditación de los títulos de Grado, Máster Oficial y Doctorado. |
|  | Sostenibilidad en la docencia universitaria |
|  | Valorar y apoyar las prácticas docentes innovadoras que se consideren referentes de calidad. |
|  | Facilitar la difusión y el intercambio de buenas prácticas docentes. |

1. Describa de manera precisa los objetivos que persigue el proyecto y las actividades que prevé realizar para alcanzarlos[[2]](#footnote-2). Copie y pegue tantas tablas como objetivos plantee.

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo nº **1** |  |
| Título: |  |
| Actividades previstas: | *Describa aquí las actividades concretas a realizar para alcanzar el objetivo propuesto* |

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo nº **2** |  |
| Título: |  |
| Actividades previstas: | *Describa aquí las actividades concretas a realizar para alcanzar el objetivo propuesto* |

1. Marque la casilla que corresponda en la siguiente tabla. Describa las medidas que adoptará para difundir entre los profesores de su entorno las conclusiones y beneficios de su proyecto en la última fila de la tabla.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Sin compromisos | 2. Compromiso de impartición de una charla o taller para profesores | 3. Adicionalmente, fecha y centro donde se impartirá | 4. Adicionalmente, programa de la presentación | 5. Adicionalmente, compromiso de retransmisión o grabación para acceso en abierto |
|  |  |  |  |  |
| Descripción de las medidas comprometidas | | | | |
|  | | | | |

1. Si solicita incentivo económico rellene la tabla adjunta especificando las cantidades, los conceptos y su necesidad[[3]](#footnote-3).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Concepto | Justificación | Coste con IVA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| TOTAL | |  |

1. En caso de solicitar la participación de un becario, detalle la relación de actividades que llevará a cabo (las labores asignadas al becario deberían corresponder con las de un alumno en formación).

|  |
| --- |
|  |

1. Este documento no debe superar las 6 páginas y debe mantener el formato original. [↑](#footnote-ref-1)
2. En la memoria final del proyecto tendrá que incluir estas tablas añadiendo para cada objetivo una fila en la que describirá las actividades que haya realizado y los resultados obtenidos. [↑](#footnote-ref-2)
3. Debe adjuntar las facturas proforma que correspondan en el apartado “*Documentación adicional*” que figura en la plataforma de la Oficina Virtual. Las peticiones de financiación que no vengan documentadas (a excepción de las peticiones de financiación para becas) no serán consideradas para evaluación. [↑](#footnote-ref-3)