

## Curso o Actividad de Formación Presencial para el PDI

### 1. Título del curso o de la actividad formativa

*Recursos de Información electrónicos de la UCA para el área de Ciencias de la Salud: libros electrónicos y otros materiales.*

### 2. Coordinadora

¿Participa como formador? **NO**

Nombre y apellidos:

*Rosario Gestido del Olmo*

Correo electrónico:

*Charo.gestido@uca.es*

Centro:

*Servicio Central de Biblioteca*

Universidad / Empresa:

*Universidad de Cádiz*

Categoría profesional:

*Facultativo de Archivo y Biblioteca*

Área de conocimiento:

*Biblioteca*

### 3. Otros Formadores

Nombre y apellidos:

*Ana Remón Rodríguez*

Correo electrónico:

*Ana.remon@uca.es*

Centro:

*Servicio Central de Biblioteca*

Universidad / Empresa:

*Universidad de Cádiz*

Categoría profesional:

*Facultativo de Biblioteca*

Área de conocimiento:

*Biblioteca*

### 4. Receptores de la formación

Perfil del PDI al que recomienda esta formación:

*Personal Docente e Investigador interesados en la búsqueda de información en recursos de evidencia científica.*

Número de participantes recomendados:

*25*

Requisitos previos que deben cumplir los receptores para poder acceder a esta formación:

*Ninguno*

### 5. Planificación

Duración total del curso en horas:

*3*

Número de sesiones presenciales:

*3*

Duración en horas de cada sesión presencial:

*3*

Fecha, horario y lugar de realización:

*Se van a realizar cuatro ediciones de este curso:*

**CAMPUS CÁDIZ:**

*3 de julio de 2017 de 10:00h a 13:00h en el aula de informática de la Facultad de Enfermería y Fisioterapia de Cádiz.*

**CAMPUS JEREZ:**

*5 de julio de 2017 de 10:00h a 13:00h en el aula espacio de aprendizaje de la biblioteca de Jerez.*

**CAMPUS ALGECIRAS:**

*4 de julio de 2017 de 11:00h a 14:00h en el aula espacio de aprendizaje de la Facultad de Enfermería de Algeciras.*

¿Requiere soporte en el Campus Virtual?:

*Sí*

Recursos que requiere para impartir la actividad:

## 6. Beneficios para la docencia, para la investigación y/o para la gestión

*Conocer los recursos electrónicos diversos en su Biblioteca de referencia y su posterior aplicación en la docencia y la investigación.*

## 7. Tutorías

Herramientas que empleará para asesorar a los estudiantes:

*Correo electrónico: [ana.remon@uca.es](mailto:ana.remon@uca.es)*

## 8. Competencias que se desarrollan en la actividad formadora

*Crear y aplicar nuevos conocimientos, perspectivas, metodologías y recursos en las diferentes dimensiones de la actividad docente, orientados a la mejora de la calidad del proceso de enseñanza y aprendizaje.*

## 9. Objetivos

Generales:

*Conocer y aprender a utilizar las plataformas de los diferentes tipos de recursos electrónicos que posee la UCA*

Específicos:

- 1. Obtener una visión general de los recursos de información que les ofrece la Biblioteca para esta área temática.*
- 2. Aprender formas y estrategias de búsqueda de documentos a través de los principales recursos electrónicos multidisciplinares y especializados de esta área*

## 10. Contenidos

*Recursos Electrónicos Multidisciplinares y Especializados en Ciencias de la Salud  
Bases de Datos que contienen diversas tipologías: manuales, diccionarios, tesis, atlas  
Acceso a paquetes de revistas electrónicas  
Libros Electrónicos con servicio de préstamo  
Plataformas para la formación  
Repositorios institucionales*

## 11. Metodología

*Aprendizaje Tradicional*

*Exposición teórica*

*Búsqueda práctica en los diversos recursos.*

*Aplicación práctica de los conocimientos aprendidos a través de la realización de ejercicios en la clase.*

## 12. Evaluación

*Asistencia y Participación en la sesión de formación. Realización de los ejercicios en clase.*