

## GUÍA DOCENTE ACTIVIDAD FORMATIVA PARA EL PDI

TÍTULO DE LA ACTIVIDAD		
<b>CIENCIA ABIERTA: ACCESO ABIERTO A RESULTADOS DE LA ACTIVIDAD INVESTIGADORA, DERECHOS DE AUTOR/A Y POLÍTICAS EDITORIALES</b>		
Fecha de inicio y de fin	Duración (en horas)	Plazas a ofertar
o: 16/06/2026 Fin: 06/07/2026	25	50
<b>COORDINA</b>	Carmen Franco Barroso (Servicio Central de Biblioteca) Unidad de Formación e Innovación Docente UCA	
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:carmen.franco@uca.es">carmen.franco@uca.es</a>	
<b>Universidad/empresa/entidad</b>	Universidad de Cádiz	
<b>FORMADORA</b>	Carmen Franco Barroso	
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:carmen.franco@uca.es">carmen.franco@uca.es</a>	
<b>Universidad/empresa/entidad</b>	Universidad de Cádiz	
<b>FORMADORA</b>	Lourdes Núñez Moraleda	
<b>Correo electrónico</b>	<a href="mailto:lourdes.nunez@uca.es">lourdes.nunez@uca.es</a>	
<b>Universidad/empresa/entidad</b>	Universidad de Cádiz (Servicio Central de Biblioteca)	
<b>Perfil de las personas destinatarias y requisitos a cumplir (según casos)</b>		
PDI de la Universidad de Cádiz.		
<b>Beneficios para la docencia, para la investigación y/o para la gestión</b>		
Aumentar la visibilidad, difusión e impacto de la producción científica, garantizando el reconocimiento de los derechos de autor sobre su obra, la conservación de los trabajos depositados y un enlace persistente mediante la asignación de un identificador único (HANDLE).		
<b>PLANIFICACIÓN</b>		
<b>Objetivos</b>		
<b>Generales:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer la corriente de difusión en abierto de los resultados de la actividad investigadora (publicaciones, datos de investigación, recursos educativos, etc.) y mostrar cómo los investigadores de la UCA pueden participar en este movimiento, utilizando los recursos en acceso abierto para obtener información y el Repositorio Institucional de la UCA para obtener mayor visibilidad de sus resultados, conociendo y respetando las políticas editoriales y sus derechos como autores.</li> </ul>		
<b>Específicos:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprender a utilizar los recursos de información en acceso abierto, así como el Repositorio institucional de</li> </ul>		

la UCA para depositar los resultados de la actividad científica y docente.	
<b>Contenidos</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Del Acceso abierto a la Ciencia abierta</li> <li>2. Acceso abierto a la ciencia: Vía dorada y vía verde</li> <li>3. Datos de investigación en abierto</li> <li>4. Recursos educativos abiertos</li> <li>5. El Repositorio Institucional de la Universidad de Cádiz</li> <li>6. Derechos de autor, políticas editoriales y licencias</li> <li>7. Visibilidad e impacto</li> <li>8. Evaluación de la investigación: nuevos criterios y ciencia abierta</li> <li>9. Prueba final de evaluación del curso</li> </ol> <p>Cuestionario de evaluación de respuestas múltiples</p>	
<b>Metodología</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo individual en Campus Virtual a partir de las explicaciones transmitidas por las presentaciones, los videotutoriales y los documentos proporcionados, llevando a cabo cuestionarios de autoevaluación y cuestionario final de evaluación.</li> </ul>	
<b>Tipo de certificación</b>	
X	<b>Asistencia y aprovechamiento</b>
<b>Sistema, instrumentos, criterios de evaluación y calendario de entrega de tareas.</b>	
<p>Indique si se requiere la realización de una o varias tareas sobre los aspectos integrando los distintos aprendizajes adquiridos durante la formación y que evidencien la adquisición de los objetivos propuestos. Los/as formadores/as se comprometerán a atender y orientar al alumnado durante el desarrollo de estas tareas.</p> <p>La calificación (APTO / NO APTO) se obtendrá a partir de la evaluación de tales tareas, siendo condición necesaria adicional, superar la totalidad de las mismas. La evaluación será concebida como un proceso formativo en sí mismo, de ahí que las tareas no superadas irán acompañadas de un informe de retroalimentación que describa las recomendaciones a seguir para superarlas. La retroalimentación asociada a cada tarea será lo más inmediata posible con objeto de propiciar el aprendizaje a través de una nueva oportunidad para rehacerla.</p> <p>Detalle los plazos de entrega de las tareas con indicación de fechas de inicio y finalización recomendadas para cada una de las ellas y en el que queden reflejados los mecanismos de seguimiento con retroalimentación al alumnado para ayudarle en el cumplimiento de los plazos.</p>	
<b>Sistema de evaluación:</b>	
<p>La calificación (APTO / NO APTO) se obtendrá a partir de la evaluación de tareas diseñadas para evidenciar que se han alcanzado los objetivos generales y específicos, siendo condición necesaria adicional, superar el cuestionario final y la actividad de autoarchivo en la fecha establecida en el calendario.</p> <p>La evaluación en este curso se concibe como una herramienta que informa periódicamente al estudiante sobre su aprendizaje. Aquellas tareas del curso que no se superen llevarán asociadas un breve informe del profesor que describa los errores detectados y la manera de solventarlos. La retroalimentación del profesor asociada a cada tarea será lo más inmediata posible con objeto de propiciar el aprendizaje a través de una nueva oportunidad para rehacer la tarea.</p>	
<b>Instrumentos y tareas de evaluación:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuestionarios de autoevaluación de cada módulo</li> <li>- Cuestionario final de evaluación de 20 preguntas, se considerará superado cuando se acierten al menos 10 de las preguntas.</li> </ul>	
<b>Tutorías: sistemas de comunicación y atención al alumnado</b>	
Herramientas del campus virtual UCA.	

### Calendario recomendado

Junio - Julio						
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16 INICIO APERTURA MÓDULOS	17 ATENCION PARA CONSULTA	18 ATENCION PARA CONSULTA	19 ATENCION PARA CONSULTA	20 ATENCION PARA CONSULTA	21 ATENCION PARA CONSULTA
22 ATENCION PARA CONSULTA	23 ATENCION PARA CONSULTA	24 ATENCION PARA CONSULTA	25 ATENCION PARA CONSULTA	26 ATENCION PARA CONSULTA	27 ATENCION PARA CONSULTA	28 ATENCION PARA CONSULTA
29 ATENCION PARA CONSULTA	30 ATENCION PARA CONSULTA	1 ATENCION PARA CONSULTA	2 ATENCION PARA CONSULTA	3 ATENCION PARA CONSULTA	4 ATENCION PARA CONSULTA	5 ATENCION PARA CONSULTA
6 ENTREGA ACTIVIDAD FINAL						