

Curso o Actividad de Formación Presencial para el PDI

1. Título del curso o de la actividad formativa

Curso de administración de sitios Wordpress de la nueva web de la Universidad de Cádiz

2. Coordinador

¿Participa como formador? *No*

Nombre y apellidos: <i>Juan Antonio Poce Fatou</i>	Correo electrónico: <i>recursos.docentes@uca.es</i>
Centro: <i>Vicerrectorado de Recursos Docente y de la Comunicación</i>	Universidad / Empresa: <i>UCA</i>
Categoría profesional: <i>Titular de Universidad - Vicerrector</i>	Área de conocimiento: <i>Recursos Docentes y de la Comunicación</i>

3. Coordinador

¿Participa como formador? *Sí*

Nombre y apellidos: <i>Abelardo Belaustegui González</i>	Correo electrónico: <i>Abelardo.belaustegui@uca.es</i>
Centro: <i>CITI</i>	Universidad / Empresa: <i>UCA</i>
Categoría profesional: <i>Director Secretariado de Administración Electrónica</i>	Área de conocimiento: <i>Informática</i>

4. Otros Formadores

Nombre y apellidos: <i>Mario Gaviño Riaño</i> <i>Miguel Angel Rodriguez Serrano</i>	Correo electrónico: <i>Mario.gavino@uca.es</i> <i>miguelangel.serrano@uca.es</i>
Centro: <i>CITI</i>	Universidad / Empresa: <i>UCA</i>
Categoría profesional: <i>Técnicos de informática, escala de gestión</i>	Área de conocimiento: <i>Informática</i>

5. Receptores de la formación

<p>Perfil del PDI al que recomienda esta formación:</p> <p><i>PAS y PDI con responsabilidad de administración de páginas web institucionales. Tendrán preferencia en primer lugar los responsables de webs en WordPress ya publicadas y en segundo lugar los responsables de webs próximas a migrar o publicar</i></p>	<p>Número de participantes recomendados:</p> <p><i>24 por curso (24 máximo)</i></p>
<p>Requisitos previos que deben cumplir los receptores para poder acceder a esta formación:</p> <p><i>Conocimientos básicos ofimáticos y revisión preliminar de la información que se le remitirá con antelación al curso.</i></p>	

6. Planificación

<p>Duración total del curso en horas:</p> <p><i>5 horas y 30 minutos (incluye 30 minutos de descanso)</i></p>	<p>Número de sesiones presenciales:</p> <p><i>1</i></p>
<p>Duración en horas de cada sesión presencial:</p> <p><i>5 horas y 30 minutos (incluye 30 minutos de descanso)</i></p>	<p>Fecha, horario y lugar de realización:</p> <p><i>Campus de Cádiz: 7 de noviembre de 2018, horario de 9:00-14:30 en el aula de informática V de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.</i></p> <p><i>Campus de Jerez: 14 de noviembre de 2018, horario de 9:00-14:30 en el aula de informática 2.03. Edificio Aularios Campus de Jerez.</i></p>
<p>¿Requiere soporte en el Campus Virtual?:</p> <p><i>No</i></p>	<p>Recursos que requiere para impartir la actividad:</p> <p><i>Aula, 1 pc por alumno, un site wp de prueba por alumno, red Sistema de videoproyección para que las acciones del formador en su equipo sean visibles para los usuarios del curso.</i></p>

7. Beneficios para la docencia, para la investigación y/o para la gestión

<p><i>Mantenimiento autónomo de sitios web en centros, departamentos, grupos de investigación, unidades administrativas, etc.</i></p> <p><i>La web es la principal ventana de comunicación de nuestra institución. El control de esta herramienta para que refleje de manera precisa y actualizada y con el formato correcto la información institucional es de vital importancia para dar a conocer los servicios de la Universidad de Cádiz a sus usuarios reales y potenciales.</i></p>
--

8. Tutorías

<p>Herramientas que empleará para asesorar a los estudiantes:</p> <p><i>Remitir al repositorio electrónico (docwp) y a cursos online que se van a impartir desde el Centro de Recursos Digitales</i></p>
--

9. Competencias que se desarrollan en la actividad formadora

<p><i>Comunicativas</i></p>

10. Objetivos

<p>Generales:</p> <p><i>Manejo del CMS Wordpress</i></p>	<p>Específicos:</p> <p><i>Mantenimiento de sites Wordpress UCA</i></p>
--	--

11. Contenidos

- 1.- *Introducción a WP. ¿por qué WP? Arquitectura WP UCA. Ayuda docwp/CAU.*
- 2.- *Acceso, configuración básica, portadas, códigos, etc.*
- 3.- *Tipos UCA*
- 4.- *Menú*
- 5.- *Biblioteca de medios (imágenes, PDF's)*
- 6.- *Páginas*
- 7.- *Widgets*
- 8.- *Usuarios*

12. Metodología

Parte preliminar del curso (anterior a la fase presencial) basada en el análisis por parte del alumno de documentación previa remitida (como elementos inspirados en una clase invertida).

Primera parte del curso presencial basado en aprendizaje tradicional y segunda parte basada en aprendizaje basado en casos. La última retorna a un aprendizaje tradicional con interacción recíproca.

Fases del curso:

- *Previamente a la impartición del curso cada usuario recibirá información sobre la ubicación de la web de soporte (<http://docwp.uca.es>), información sobre una selección de videos, documentos y secciones a consultar previamente en ella, así como información respecto al uso del espacio de prueba que usará durante el curso.*
- *Durante las 3 primeras horas de la fase presencial el formador mostrará desde su equipo cómo realizar una relación de tareas previamente seleccionadas en el Wordpress de la UCA. Los usuarios atienden desde sus equipos. Se trata de una exposición magistral basada en el manejo de un equipo informático cuya pantalla se visualiza por los asistentes al curso.*
- *Durante la siguiente hora y 30 minutos los usuarios realizarán una serie de tareas indicadas por el formador. Los usuarios dispondrán de la misma lista de tareas pero en distinto orden de ejecución para asegurar que todas las tareas hayan sido abordadas por al menos alguno de los usuarios. En esta fase el formador atiende de forma individualizada, a demanda de cada usuario, localizando y tomando nota de las incidencias más relevantes.*
- *Durante los últimos 30 minutos el formador basará sus enseñanzas en resolver a todos los presentes de manera genérica y formato tradicional, las incidencias más relevantes que haya atendido de manera particular en la fase anterior y que pudiesen ser de mayor utilidad para el curso.*
- *La relación de incidencias que a criterio del formador mereciera un video formativo y una entrada a la sección FAQ de la web de soporte <http://docwp.uca.es>, serán informadas al Centro de Recursos Digitales para que lleve a cabo las tareas indicadas y las tenga en cuenta en la medida de lo posible en los cursos online que se imparten desde el CRD sobre la nueva web WordPress de la Universidad de Cádiz.*

13. Evaluación

Se otorgará la calificación de APTO a todos los usuarios que en vista de su participación e interacción durante el curso, el formador considere que ha adquirido competencias básicas para realizar la mayor parte de las actividades del curso así como comprensión básica como para adquirir otras más complejas con el apoyo del soporte técnico de la web dispuesto en <http://docwp.uca.es>

14. Referencias

<http://docwp.uca.es>

15. Observaciones

Este curso dispondrá nuevas ediciones a emplazar en calendario y campus por determinar, con la finalidad de constituir un soporte presencial de ayuda a los responsables de la administración de los nuevos sites de la Universidad de Cádiz que se vayan habilitando.

Paralelamente se ofrecerán cursos online desarrollados desde el Centro de Recursos Digitales de la Universidad de Cádiz.

No se publicará la oferta del curso sino que se remitirá directamente la oferta a las unidades seleccionadas por tener una web activa en WordPress o próxima a publicar en este CMS.