

**CURSO DE FORMACIÓN EN LÍNEA**

GESTOR DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS PARA INVESTIGADORES.  
MENDELEY

<b>Coordinadora</b>		<b>¿Participa como formador? NO</b>	
<b>Nombre y apellidos:</b> Rosario Gestido del Olmo		<b>Correo electrónico:</b> Charo.gestido@uca.es	
<b>Centro:</b> Servicio Central de Biblioteca		<b>Universidad / Empresa:</b> Universidad de Cádiz	
<b>Área de conocimiento:</b> Biblioteca		<b>Categoría profesional:</b> Facultativo de Archivo y Biblioteca	

<b>Otros Formadores</b>			
<b>Nombre y apellidos:</b> Pedro Manuel Domínguez Pinilla		<b>Correo electrónico:</b> pedro.dominguez@uca.es	
<b>Centro:</b> Servicio Central de Biblioteca		<b>Universidad / Empresa:</b> Universidad de Cádiz	
<b>Área de conocimiento:</b> Biblioteca		<b>Categoría profesional:</b> Técnico en Gestión de Recursos de Información	
<b>Nombre y apellidos:</b> José Luis Menéndez Novoa		<b>Correo electrónico:</b> joseluis.menendez@uca.es	
<b>Centro:</b> Servicio Central de Biblioteca		<b>Universidad / Empresa:</b> Universidad de Cádiz	
<b>Área de conocimiento:</b> Biblioteca		<b>Categoría profesional:</b> Técnico en Gestión de Recursos de Información	

**Receptores de la formación****Perfil del PDI al que recomienda esta formación:**

Personal Docente e Investigador en sus distintas ramas de conocimiento

**Requisitos previos que deben cumplir los receptores para poder acceder a esta formación:**

No se requieren

### Planificación

<b>Duración del curso en días naturales:</b> 14 (del 20 octubre al 3 de noviembre del 2021)	<b>Horas estimadas de trabajo del estudiante:</b> 15
--	---

### Beneficios para la docencia, para la investigación y/o para la gestión

Mejorar la gestión bibliográfica (citas, referencias y notas) en la docencia e investigación, mediante los diferentes formatos y gestores bibliográficos.

Optimizar el trabajo con los documentos que se vayan a utilizar en las bibliografías docentes y de investigación, mediante la colaboración en grupo (grupos de trabajo en Mendeley).

### Tutorías<sup>1</sup>

#### Herramientas que empleará para asesorar a los estudiantes:

Campus Virtual UCA

### Competencias que se desarrollan en el curso

Metodológicas, Innovación y Trabajo en Equipo

### Objetivos

Conocer qué son y para qué sirven los gestores de referencias bibliográficas.

Aprender a utilizar el gestor de referencias Mendeley, como aplicación de escritorio y en el servicio de la web.

Gestión de la extensión para navegador Web Importer, con el objetivo de saber añadir referencias de recursos web: buscadores, bases de datos, etc.

Saber utilizar las herramientas de elaboración automática de citas y bibliografías que incluye Mendeley, a través del plugin para la aplicación: Word.

### Contenidos

#### 1. ¿Qué son los gestores de referencias?, ¿Qué es Mendeley?

Documentos: ¿Qué son los gestores bibliográficos? Guía de formatos y gestores bibliográficos. Gestores de referencias bibliográficas en el sitio web de la BUCA.

Vídeo: ¿What is Mendeley?

---

<sup>1</sup> Los profesores se comprometen a prestar un servicio ágil y riguroso, respondiendo adecuadamente a los temas planteados por los estudiantes, como máximo, dentro de las 48 horas siguientes al momento en que el estudiante envía su mensaje, pudiéndose extender este plazo hasta 72 horas en el caso de festivos y fines de semana.

- Documentos: Guía completa de Mendeley (Español), Guión resumen sobre Mendeley y Web de ayuda sobre Mendeley en el sitio web de la BUCA.
2. Creación de una cuenta en Mendeley. Cuenta: Mendeley Institutional Edition (MIE)  
Documento: Mendeley institutional edition  
Videotutorial: Creación de una cuenta en Mendeley
  3. Descarga e instalación de Mendeley Desktop y Mendeley Reference Manager  
Videotutorial: Descarga e instalación de Mendeley Desktop  
Documento: Nueva aplicación de escritorio: Mendeley Reference Manager  
Video presentación: Mendeley Reference Manager  
Descarga de la aplicación: Mendeley Reference Manager  
Cuestionario de autoevaluación de respuestas múltiples Temas 1-3 (No obligatorio,6 preguntas)
  4. Importar referencias bibliográficas a Mendeley  
Documento: Formas de importación de referencias bibliográficas en Mendeley  
Videotutorial: Importa referencias bibliográficas a Mendeley  
Videotutorial: Migrar de RefWorks a Mendeley  
Documento: El caso de exportación desde Dialnet
  5. Organizar y Gestionar las referencias bibliográficas  
Documento: Formas de organizar las referencias bibliográficas en Mendeley  
Videotutorial: Organiza las referencias bibliográficas en Mendeley
  6. Trabajar con Documentos en Mendeley: leer, subrayar y tomar notas  
Videotutorial: Lee, subraya y toma notas con Mendeley  
Cuestionario de autoevaluación de respuestas múltiples Temas 4-6 (No obligatorio,6 preguntas)
  7. Creación de una bibliografía  
Videotutorial: Plugin de Word para citar directamente al escribir
  8. Grupos de trabajo para compartir referencias  
Documento: Grupos de trabajo en Mendeley  
Cuestionario de autoevaluación de respuestas múltiples Temas 7-8 (No obligatorio,6 preguntas)
  9. Actividad final de evaluación (Obligatoria)

#### Formato de los contenidos

- Videotutoriales
- Documentos en PDF
- Enlaces para la ampliación de la información

### Formato de las tareas propuestas

- Cuestionarios de autoevaluación
- Cuestionario final de evaluación

### Metodología

Trabajo individual en Campus Virtual a partir de las explicaciones transmitidas por los videotutoriales y los documentos proporcionados, llevando a cabo cuestionarios de autoevaluación y una actividad de evaluación final.

### Evaluación

La calificación (APTO / NO APTO) se obtendrá a partir de la evaluación de tareas diseñadas para que se han alcanzado los objetivos generales y específicos, siendo condición necesaria adicional, superar la totalidad de los cuestionarios autoevaluables en la fecha establecida en el calendario.

La evaluación en este curso se concibe como una herramienta que informa periódicamente al estudiante sobre su aprendizaje. Aquellas tareas del curso que no se superen llevarán asociadas un breve informe del profesor que describa los errores detectados y la manera de solventarlos. La retroalimentación del profesor asociada a cada tarea será lo más inmediata posible con objeto de propiciar el aprendizaje a través de una nueva oportunidad para rehacer la tarea.

### Relación de tareas y sistema de evaluación:

- Cuestionarios de autoevaluación no obligatorios
- Actividad final de evaluación obligatoria.

Tarea	Fecha de entrega	Objetivos	Criterios de evaluación
<b>Lección 03</b>	3 de noviembre 23:59 horas	Conocer Mendeley como gestor de referencias bibliográficas, crear la cuenta y descargar la versión de escritorio (lecciones 1-3).	Completar acertadamente y en fecha un cuestionario de 6 preguntas. Autoevaluación no obligatoria.
<b>Lección 06</b>	3 de noviembre 23:59 horas	Importar referencias, organización de éstas y trabajo con documentos dentro del programa (lecciones 4-6).	Completar acertadamente y en fecha un cuestionario de 6 preguntas. Autoevaluación no obligatoria.
<b>Lección 09</b>	3 de noviembre 23:59 horas	Citar y elaborar una bibliografía mientras se trabaja en Word, trabajo en	Completar acertadamente y en fecha un cuestionario de 6 preguntas. Autoevaluación

		grupo dentro de Mendeley y perfil público de usuario. (lecciones 7-8).	no obligatoria.
<b>Actividad final (lección 9)</b>	3 de noviembre 23:59 horas	Saber almacenar y gestionar las referencias en la cuenta personal de Mendeley. Trabajar con los documentos desde el propio programa. Citar y elaborar una bibliografía utilizando diferentes estilos de cita.	Realizar una actividad respondiendo a las preguntas planteadas e incluyendo capturas de pantalla de los ejercicios realizados en la propia cuenta. Insertar citas-bibliografía sobre un texto ficticio.  Completar acertadamente y en fecha la actividad propuesta.

#### Calendario – OCTUBRE-NOVIEMBRE: Itinerario recomendado

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
		20	21	22	23	24
		<b>Inicio</b> Apertura temas 1-9	Atención para consultas	Atención para consultas		
25	26	27	28	29	30	31
Atención para consultas	Atención para consultas	Atención para consultas	Atención para consultas	Atención para consultas		
1	2	3	28	29	30	31
Atención para consultas	Atención para consultas	<b>Final</b> Entrega actividad final				