

CURSO DE FORMACIÓN EN LÍNEA

UNIVERSIDAD Y SORDERA: COMUNICACIÓN Y NORMALIZACIÓN EN LA LENGUA Y EN LAS MANOS EN LAS AULAS UNIVERSITARIAS.

| Coordinadoras | | ¿Participa como formador? Sí | |
|--|---|------------------------------|--|
| Nombre y apellidos: Mayka García García (Secretariado de Políticas de Inclusión) Teresa-G. Sibón Macarro (Coord. Centro de Escritura-UCA) | Correo electrónico: centro.escritura@uca.es | | |
| Centro: Centro de Escritura-UCA | Universidad / Empresa: Universidad de Cádiz | | |

| Otros Formadores | | | |
|--|---|--|--|
| Nombre y apellidos: Francisco Vera Villaverde, Belén Barreiro Galera, M ^a Mar Delgado Jiménez (Colaboradores externos del Centro de Escritura-UCA) | Correo electrónico: centro.escritura@uca.es | | |
| Centro: Centro de Escritura-UCA | Universidad / Empresa: Universidad de Cádiz | | |

| Receptores de la formación | |
|--|--|
| Perfil del PDI al que recomienda esta formación: Personal de la Universidad de Cádiz. | |
| Requisitos previos que deben cumplir los receptores para poder acceder a esta formación: No se requieren | |

| Requisitos técnicos del curso |
|--|
| Aunque este curso puede afrontarse desde dispositivos móviles, se recomienda la utilización de un PC portátil o de sobremesa. El curso está alojado en la plataforma Moodle 3.6 del Campus Virtual de la UCA. |

Para participar en actividades de Google Meet, se recomienda evitar el uso del navegador Google Chrome.

Planificación

Duración del curso en días naturales:

25 (Comienza el día 8 de marzo y finaliza el 1 de abril de 2022)

Horas estimadas de trabajo:

25

Beneficios para la docencia, para la investigación y/o para la gestión

El mayor beneficio de este curso se refleja en el ámbito de la docencia. El Campus Virtual es el principal soporte tecnológico para la docencia que se imparte en la Universidad de Cádiz.

Supone un beneficio también para la gestión en cuanto que las diversas herramientas que dispone para la comunicación se emplean en diversas ocasiones para establecer contactos de trabajo en diversos contextos universitarios.

Asimismo, desde una proyección profesional, ofrece la perspectiva de la comunidad sorda en el ámbito académico y favorece una actuación educativa posibilitadora que rechace el desafortunado asistencialismo.

Tutorías¹

Herramientas que empleará para asesorar a los estudiantes:

Foros, chats y mensajería en lengua oral*, (con apoyo en la escritura para las personas con disfunción auditiva).

El curso contará con 2 reuniones de tutoría en línea, al principio y al final del curso, a través de “Reunión Virtual” (Google Meet) a la que las personas inscritas al curso podrán conectarse desde el propio curso, si lo estiman oportuno. Dichas tutorías se celebrarán mientras dure el curso los miércoles de 10:00 a 12:00 horas y los viernes de 12:00 a 14:00 horas.

*Las personas sordas que lo requieran deberán solicitar el apoyo de Intérprete de Lengua de Signos.

Competencias que se desarrollan en el curso

Metodológicas:

Aplicar estrategias metodológicas de aprendizaje y evaluación adecuadas a las necesidades de los aprendices, de manera que sean coherentes con los objetivos y los procesos de seguimiento, para contribuir a mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje.

¹ Los profesores se comprometen a prestar un servicio ágil y riguroso, respondiendo adecuadamente a los temas planteados por los estudiantes, como máximo, dentro de las 48 horas siguientes al momento en que el estudiante envía su mensaje, pudiéndose extender este plazo hasta 72 horas en el caso de festivos y fines de semana.

Comunicativas:

Desarrollar procesos bidireccionales de comunicación de manera eficaz y correcta, lo que implica la recepción, interpretación, producción y transmisión de mensajes a través de canales y medios diferentes y de forma contextualizada a la situación de enseñanza y aprendizaje.

Planificación y Gestión de la Docencia:

Diseñar, orientar y desarrollar contenidos y recursos vinculados a la enseñanza y el aprendizaje que contribuyan a la supresión de las barreras en la comunicación.

Innovación:

Crear y aplicar nuevos conocimientos, perspectivas, metodologías y recursos en las diferentes dimensiones de la actividad docente, orientados a la mejora de la calidad del proceso de enseñanza y aprendizaje.

Objetivos**Generales:**

Aprender a crear, gestionar y enriquecer propuestas y adaptaciones alojados en el Campus Virtual de la Universidad de Cádiz, mediante la plataforma Moodle.

Este objetivo lleva asociado retroalimentación del profesor para aplicar las herramientas a los distintos contextos docentes y metodológicos que los participantes en el curso puedan identificar a través de los cauces de comunicación previstos.

De gestión:

Reconocer las opciones que ofrecen los diferentes recursos de Moodle

De comunicación:

Saber identificar formas de utilizar las herramientas de comunicación, foros, chat, mensajes, correo, etc., generando retroalimentación con los estudiantes.

De colaboración:

Saber adaptar las herramientas de colaboración: consultas, encuestas, glosarios.

De control de contenidos:

Identificar mecanismos de accesibilidad.

Contenidos

1. Introducción a contextos Universidad y Sordera
2. Atención educativa al alumnado sordo.
3. El Intérprete de Lengua de Signos Española (ILSE)
4. Iniciación a la Lengua de Signos Española (LSE)

Formato de los contenidos

Se emplean vídeos-tutoriales en versión oral, signada y en Lengua de Signos Española
La documentación de apoyo, en pdf y por enlaces en red.

Formato de las tareas propuestas

Se proponen cuestionarios autoevaluables obligatorios. Los inscritos podrán recurrir a ellos tantas veces como sea necesario hasta superarlos.

Metodología

La actividad se centrará en los procesos de aprendizaje basado en resolución de propuestas y contextos de comunicación, y en la retroalimentación continua del profesor para mejorar las tareas que no hayan alcanzado los niveles mínimos.

Evaluación

Herramientas y sistema de evaluación

La calificación (APTO / NO APTO) se obtendrá a partir de la evaluación de tareas diseñadas para evidenciar que se han alcanzado los objetivos generales y específicos, siendo condición necesaria adicional, superar la totalidad de los cuestionarios autoevaluables en la fecha establecida en el calendario.

La evaluación en este curso se concibe como una herramienta que informa periódicamente al estudiante sobre su aprendizaje. Aquellas tareas del curso que no se superen llevarán asociadas un breve informe del profesor que describa los errores detectados y la manera de solventarlos. La retroalimentación del profesor asociada a cada tarea será lo más inmediata posible con objeto de propiciar el aprendizaje a través de una nueva oportunidad para rehacer la tarea.

Las tareas podrán seguir un proceso de entrega, evaluación, re-entrega y re-evaluación de manera repetitiva.

Calendario: MARZO-ABRIL (Itinerario recomendado)

| Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes | Sábado | Domingo |
|-------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--------|---------|
| | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | INICIO CURSO Video 1 | Tutoría virtual 13:00-15:00. | Video 2 | Test 1 Vídeos 1-2 | | |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| | Video 3 | Test 2 | Video 4 | Test 3 | | |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| | Video 5 | Test 4 | Lecturas y audiovisuales | | | |
| 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | | |
| | Revisión de la formación | | Tutoría virtual 13:00 15:00. | FIN DE CURSO | | |